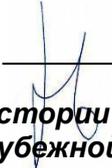


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОГОСУДАРСТВЕННОЕБЮДЖЕТНОЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕУЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГООБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

 УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой истории и типологии
русской и зарубежной литературы

А.А. Фаустов

24.04.2025

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.05 Библиотечно-информационное обслуживание

1. Шифр и наименование направления подготовки/специальности:

51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»

2. Профиль подготовки/специализация:

«Библиотечно-информационное обеспечение социокультурной деятельности»

3. Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

4. Форма обучения: очная

5. Кафедра, отвечающая за реализацию дисциплины: библиотека

6. Составители программы: Железнякова Ольга Александровна, главный библиотекарь
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

7. Рекомендована: НМС филологического факультета, Протокол
№4 от 24.04.2025 г.

(наименование рекомендующей структуры, дата, номер протокола,

отметки о продлении вносятся вручную)

8. Учебный год: 2027/2028

Семестр(ы): 6

9. Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью освоения учебной дисциплины является формирование знаний и умений в области реализации основных аспектов библиотечно-информационного обслуживания различных категорий пользователей.

В процессе освоения учебной дисциплины формируются следующие задачи:

- рассмотреть основы библиотечно-информационной деятельности;
- сформировать целостное представление о библиотечно-информационном обслуживании – одном из важнейших видов деятельности библиотеки;
- изучить общие принципы, направления и задачи, решаемые в области организации библиотечно-информационного обслуживания;
- изучить основные аспекты (исторические, теоретические, методические, технологические, организационные) библиотечно-информационного обслуживания;
- сформировать необходимый объем навыков и умений для выявления основных информационных потребностей различных категорий пользователей библиотек (как индивидуального читателя (пользователя) библиотеки, так и различных читательских групп и контингентов).

10. Место учебной дисциплины в структуре ООП: (блок Б1, базовая или вариативная часть, к которой относится дисциплина; требования к входным знаниям, умениям и навыкам; дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей)

Учебная дисциплина «Библиотечно-информационное обслуживание» относится к обязательной части блока Б1, тесно связана с другими обязательными дисциплинами блока («Библиотековедение», «Библиографоведение», «Менеджмент в библиотечно-информационной деятельности», «Справочно-поисковый аппарат библиотеки»).

Изучение курса «Библиотечно-информационное обслуживание» базируется на обязательных дисциплинах блока Б1: «Библиотековедение», «Библиографоведение», «Информационные технологии».

Курс «Библиотечно-информационное обслуживание» следует рассматривать как теоретическую основу, необходимую для более качественного и эффективного освоения дисциплин вариативной части и дисциплин по выбору: «Библиотека как центр культурно-досуговой деятельности», «Рекламные практики в информационно-библиотечной деятельности», «Основы блоггинга и работы в социальных сетях», «Информационно-библиотечные сети и системы», «Лингвистические средства библиотечно-информационной деятельности», «Справочно-поисковый аппарат библиотеки», «Проектная деятельность в библиотечно-информационной сфере».

Изучение дисциплины «Библиотечно-информационное обслуживание» предшествует курсу «Библиотечный фонд», а также прохождению производственной практики.

11. Планируемые результаты обучения по дисциплине/модулю (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников):

Профессиональные компетенции:

ПКВо-2 Готов к выявлению и изучению информационных потребностей пользователей услуг в процессе библиотечно-информационного обслуживания.

ПКВо-2.2 Выявляет и изучает информационные потребности пользователей с помощью различных методов.

ПКВо-2.3 Использует методику изучения информационных потребностей.

ПКВо-2.6007 Применяет технологии изучения информационных потребностей, информационных запросов, информационных интересов пользователей.

ПКВо-3 Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности.

ПКВо-3.1 Владеет знаниями о номенклатуре информационных и библиотечных процессов, средствах и методах их реализации; технологии поиска информации; теории и технологии формирования, обработки, классификации документных фондов, электронных информационных ресурсов, справочно-поискового аппарата; составе, структуре, поисковых возможностях СПА (традиционных и электронных); структуре информационного рынка, составе, структуре, закономерностях формирования и использования информационных ресурсов; классификации, номенклатуре, оценке качества и возможностях использования библиотечно-информационных продуктов и услуг, предлагаемых на современном информационном рынке.

ПКВо-3.3 Владеет профессиональной терминологией в сфере библиотечно-информационных технологий; технологическим подходом к анализу информационной и библиотечной деятельности; методами структурирования информации в электронных информационных ресурсах (базах данных, электронных коллекциях, электронных библиотеках, сайтах); технологическими процессами формирования отдельных компонентов СПА библиотеки; технологией подготовки и предоставления информационных продуктов и услуг различным категориям пользователей.

ПКВо-5 Готов к эффективному общению с различными группами пользователей на основе применения психологических и организационных подходов и методов в библиотечно-информационном обслуживании.

ПКВо-5.1 Владеет знаниями об организации и технологии библиотечно-информационного обслуживания различных категорий пользователей; основных формах и видах библиотечного общения, барьерах, препятствующих общению, и способах их преодоления; особенностях социально-культурной и психолого-организационной деятельности в библиотеке.

ПКВо-5.2 Осуществляет библиотечно-информационное обслуживание пользователей в соответствии с их запросами и потребностями; разрабатывает и проводит социокультурные мероприятия в библиотеке.

ПКВо-5.3 Применяет методы психологического и организационного воздействия на потребителя информации; технологии и методики разработки и проведения социокультурных мероприятий в библиотеке.

Код	Название компетенции	Код(ы)	Индикатор(ы)	Планируемые результаты обучения
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК - 4.2	Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке	Знать: общие принципы коммуникации на государственном языке Уметь: использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке Владеть: навыками использования информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке
		УК - 4.3	Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и	Знать: общие принципы коммуникации на государственном языке Уметь: вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных

			неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном языке	писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном языке Владеть: навыками ведения деловой переписки, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном языке
ПК-6	Готов к аналитико-синтетической переработке информации в процессе создания библиотечно-информационных продуктов и услуг	ПК - 6.1	Владеет знаниями об основных типах литературы, видах документов, их ценностных свойствах, закономерностях развития документального потока и особенности его формирования; видах, объектах, результатах, технологии аналитико-синтетической переработки информации	Знать: основные типы литературы, виды документов, их ценностные свойства, закономерности развития документального потока и особенности его формирования; виды, объекты, результаты, технологии аналитико-синтетической переработки информации Уметь: использовать знания об основных типах литературы, видах документов, их ценностных свойствах, закономерностях развития документального потока и особенности его формирования; видах, объектах, результатах, технологии аналитико-синтетической переработки информации Владеть: знаниями об основных типах литературы, видах документов, их ценностных свойствах, закономерностях развития документального потока и особенности его формирования; видах, объектах, результатах, технологии аналитико-синтетической переработки информации
		ПК - 6.2	Определяет виды, жанры и информационную ценность документов; применяет методы анализа документальных потоков для	Знать: виды, жанры и информационную ценность документов и документальных потоков. Уметь: применять методы анализа документальных потоков для проведения библиометрических исследований, осуществлять

		<p>проведения библиометрических исследований; осуществляет аналитико-синтетическую переработку документов и документальных потоков в традиционном и автоматизированном режиме с использованием коммуникативных форматов; создает и поддерживает в рабочем состоянии лингвистические средства библиотечно-информационной технологии</p>	<p>аналитико-синтетическую переработку документов и документальных потоков в традиционном и автоматизированном режиме с использованием коммуникативных форматов, создавать и поддерживать в рабочем состоянии лингвистические средства библиотечно-информационной технологии. Владеть: методами анализа документальных потоков для проведения библиометрических исследований, навыками осуществления аналитико-синтетической переработки документов и документальных потоков в традиционном и автоматизированном режиме с использованием коммуникативных форматов, создания и поддержки в рабочем состоянии лингвистических средств библиотечно-информационной технологии.</p>
	ПК - 6.3	<p>Применяет методы определения типов литературы, анализа первичного документального потока, организации документальных коммуникаций; технологические процессы аналитико-синтетической переработки информации</p>	<p>Знать: методы определения типов литературы, анализа первичного документального потока, организации документальных коммуникаций; технологические процессы аналитико-синтетической переработки информации Уметь: применять методы определения типов литературы, анализа первичного документального потока, организации документальных коммуникаций Владеть: навыками применения методов определения типов литературы, анализа первичного документального потока, организации документальных коммуникаций; технологические процессы аналитико-синтетической переработки информации</p>

12. Объем дисциплины в зачетных единицах/час.(в соответствии с учебным планом) — 4 з.е./144 ч. (60 пр., 40 СР, 36 контроль).

Форма промежуточной аттестации(зачет/экзамен) экзамен.

13. Виды учебной работы

	Трудоемкость	
		По семестрам

Вид учебной работы	Всего	№ семестра 6	№ семестра	...
Аудиторные занятия	104	104		
в том числе:				
лекции				
практические	60	60		
лабораторные				
Самостоятельная работа	40	40		
Форма промежуточной аттестации (зачет – 0 час. / экзамен – ___ час.)		экзамен		
Итого:	144	144		

13.1. Содержание дисциплины

п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1. Практические занятия		
1.1	«Библиотечно-информационное»	Основные этапы формирования и становления учебной дисциплины «Библиотечно-информационное обслуживание».

	обслуживание» как учебная дисциплина	Предмет учебной дисциплины «Библиотечно-информационное обслуживание», структура и основная проблематика курса. Понятийный аппарат дисциплины. Выдающиеся отечественные и зарубежные специалисты в этой области.
1.2	Теоретические и законодательные основы библиотечного обслуживания	
1.2.1	Основные теоретические концепции библиотечно-информационного обслуживания	Содержание понятия «библиотечно-информационное обслуживание». Анализ разработанности теории библиотечно-информационного обслуживания, терминология. Системы библиотечного обслуживания: общая характеристика библиотекарь и пользователь библиотеки как субъекты обслуживания, их взаимодействие. Анализ основных концепций (просветительской, педагогической, социализирующей, информационной и др.) библиотечного обслуживания в России и в зарубежных странах.
1.2.2	Современная законодательная база осуществления библиотечно-информационного обслуживания	Международные и национальные источники законодательства по проблемам библиотечного обслуживания. Документы международного уровня. Документы российского уровня.
1.2.3	Цель, задачи и принципы современного библиотечно-информационного обслуживания в России и мировой практике	Понимание цели, задач и принципов библиотечно-информационного обслуживания. Принцип соответствия. Принцип толерантности и приоритета интересов личности пользователя. Принцип системного подхода. Принцип наглядности библиотечного обслуживания. Принцип комфортности, его значение по отношению особым категориям пользователей библиотеки.
1.3	Библиотечно-информационное обслуживание как социокультурный процесс	
1.3.1	Читатель (пользователь) как участник процесса библиотечно-информационного обслуживания	Изучение читателя как общемировая профессиональная проблема. Из истории изучения читателя в России. Социологические и психологические аспекты изучения читателя. Методика изучения читателей. Типологии читателей как результат интегрального исследования чтения. Особенности современного подхода к выделению читательских типов (групп) на основе социально-психологических признаков: лица с особыми читательскими потребностями (инвалиды), маргиналы, национальные меньшинства, мигранты и т. п. Зарубежный опыт и российские традиции. Современная ситуация чтения в России и мире: основные проблемы. Продвижение книги и чтения в библиотеках. Проблемы глобализации чтения. Типичные черты нового «электронного читателя»
1.3.2	Библиотекарь как один из основных участников процесса библиотечно-информационного обслуживания	Основные характеристики библиотекаря как профессионала и личности (из опыта изучения российских зарубежных исследований). Понятие профессиограммы. Фундаментальные и «подвижные» составляющие профессии «библиотекарь». Возникновение новых профессиональных задач библиотекаря в современной практике и формирование новых модификаций профессии: библиотекарь –

		информационный посредник, библиотекарь-аналитик, библиотекарь-педагог; библиотекарь – социальный работник и т.п.
1.3.3	Библиотечное общение в процессе библиотечного обслуживания	Библиотечное общение как феномен. Основные функции. Формы и виды библиотечного общения. Социально-психологические механизмы библиотечного общения. Речь библиотекаря как средство общения в библиотеке. Невербальные формы общения.
1.3.4	Социально-обоснованные приоритетные направления библиотечно-информационного обслуживания в России и зарубежных странах	Библиотечно-информационное обслуживание в помощь непрерывному образованию (Российские и международные программы, например, программа ЮНЕСКО «Информация для всех»). Библиотечно-информационное обслуживание как средство социализации личности (правовая социализация, семейное чтение и др.). Библиотечно-информационное обслуживание пользователей с особыми потребностями (юношество и дети инвалиды; пожилые; национальные меньшинства; мигранты и др.).
1.4	Библиотечно-информационное обслуживание как технологический процесс	
1.4.1	Технология и организация библиотечно-информационного обслуживания: основные положения и понятия	Понятие о технологии и технологическом процесс. Основные этапы (алгоритм) библиотечного обслуживания как технологического процесса. Информационный запрос как пусковой механизм технологического процесса обслуживания. Понятие информационного запроса. Виды запросов. Выявление связи информационного запроса реальными потребностями - суть реализации библиотечного обслуживания. Библиотечная услуга как результат (основной продукт) процесса библиотечного обслуживания. Номенклатура услуг в современной российской и зарубежной библиотеке. Платные и бесплатные библиотечные услуги.
1.4.2	Технология библиотечно-информационного обслуживания индивидуальных информационных интересов и запросов	Индивидуальное библиотечное обслуживание: значение и задачи индивидуального библиотечного обслуживания. Методы индивидуального библиотечного обслуживания: -индивидуальная беседа как базовый метод индивидуального библиотечного обслуживания. Основные виды беседы: при записи в библиотеку (ориентирующая); по рекомендации книги (тактическая); беседа о прочитанном (корректирующая); -метод составления индивидуального планового чтения. Актуальность данного приема для некоторых читательских категорий (например, детей, учащихся); -метод индивидуального информирования. Актуальность данного метода для читателя с высокой информационной культурой. Формы передачи информации в процессе индивидуального библиотечного обслуживания (рекомендации, справки, консультации). Использование современных средств связи для обеспечения индивидуального библиотечного обслуживания (Интернет, электронная почта, факс и др.).
1.4.3	Технология библиотечно-информационного обслуживания массовых и групповых информационных интересов и запросов	Теория массового обслуживания. Из истории организации массового библиотечного обслуживания в России. Сочетание устных и наглядных способов передачи информации при организации массового (фронтального и группового) библиотечного обслуживания. Книжно-иллюстративная выставка как основная форма массового библиотечного обслуживания: классификация книжных выставок; технология их подготовки и использования.

		<p>История и современная ситуация использования библиотечного плаката; виды и технология подготовки Библиографический обзор: типы и виды, технология подготовки. Технология организации наиболее распространенных форм (клубы по интересам и т.п.).</p> <p>Использование возможностей средств массовой коммуникации в организации массового библиотечного обслуживания.</p> <p>Показатели эффективности массового (фронтального и группового) библиотечного обслуживания.</p>
1.5	Организация библиотечно-информационного обслуживания в современной библиотеке	
1.5.1	Организация стационарного и внестационарного библиотечного обслуживания в традиционных и новых структурных подразделениях библиотеки: российский и мировой опыт	<p>Организация библиотечного обслуживания традиционных стационарных подразделений: в абонементе и в читальных залах. Организация библиотечного обслуживания в «новых» стационарных отделах библиотек (медiateках, центрах правового информации).</p> <p>Участие других структурных подразделений библиотеки в библиотечно-информационном обслуживании пользователей.</p> <p>Организация внестационарного библиотечного обслуживания: традиционные и новые формы.</p>
1.5.2	Библиотечное обслуживание удаленного пользователя: опыт российских и зарубежных библиотек	<p>Информационные технологии в библиотечном обслуживании. Понятие «удаленный пользователь».</p> <p>Основные услуги, предоставляемые библиотеками России и других стран удаленному пользователю (ЭДД, ДД и др. Виртуальное (электронное) библиотечное обслуживание как современная форма деятельности библиотеки.</p>
2.1	Основные теоретические концепции библиотечно-информационного обслуживания	<p>«Анализ основных теоретических концепций библиотечно-информационного обслуживания»</p> <p>Анализ основных концепций (просветительской, идеологической, педагогической, социализирующей, информационной и др.) библиотечно-информационного обслуживания в России.</p> <p>Влияние социально-философских теорий на формирование теоретических основ библиотечно-информационного обслуживания.</p>
2.2	Современная законодательная база осуществления библиотечно-информационного обслуживания	<p>«Анализ современного состояния законодательной базы библиотечно-информационного обслуживания в Российской Федерации»</p> <p>Основные документы, обеспечивающие библиотечно-информационное обслуживание в Российской Федерации (Конституция РФ, ГК РФ; законы «О библиотечном деле», «Об информации, информатизации и защите информации»; документы, принятые Российской библиотечной ассоциацией: «Кодекс этики российского библиотекаря», «Модельный стандарт деятельности публичной библиотеки» и др.)</p> <p>Анализ основных документов, регулирующих библиотечно-информационное обслуживание в России.</p> <p>Влияние основных международных актов (документы ЮНЕСКО: «Манифест о публичной библиотеке», программа «Информация для всех»; материалы ИФЛА и др.) на состояние национальной законодательной базы в области библиотечно-информационного обслуживания.</p> <p>Правовые основы организации библиотечно-информационного обслуживания в Воронежской области.</p>
2.3	Читатель (пользователь) как	«История изучения читательских интересов в

	участник процесса библиотечно-информационного обслуживания	<p>России» История изучения читателя в России. Читатель и чтение с IX по XIX век. Дореволюционный период: основные направления изучения чтения: «просветительское» (опыт Корфа, Х.Д. Алчевской, Н.А. Рубакина) и политическое (опыт Анского революционных пропагандистов). Советский период изучения читателей. История изучения конкретных читательских групп. Современное состояние исследований чтения.</p>
2.4	Читатель (пользователь) как участник процесса библиотечно-информационного обслуживания	<p>«История изучения читательских интересов в зарубежных странах» История изучения читателей в зарубежных странах (Германии, Великобритании, Франции, США). Роль мировых (ИФЛА, ЮНЕСКО) и национальных (например, ALA – Американская библиотечная ассоциация исследовательских центров в изучении читателя).</p>
2.5	Читатель (пользователь) как участник процесса библиотечно-информационного обслуживания	<p>«Методы изучения чтения и читательских интересов» Основные исследовательские методы при социологическом и психологическом подходах к изучению читателя. Анализ документов, устный и письменный опрос, наблюдение, эксперимент, контент-анализ, тестирование др., их суть и классификация.</p>
2.6	Читатель (пользователь) как участник процесса библиотечно-информационного обслуживания	<p>«Информационная культура личности» Информационная культура личности: методы изучения структуры и методика формирования. Формирование структуры понятия «информационная культура»: культура чтения, библиотечно-библиографическая культура; компьютерная грамотность и др. Методы изучения структуры информационной культуры личности в России и за рубежом.</p>
2.7	Библиотекарь как один из основных участников процесса библиотечно-информационного обслуживания	<p>«Основные профессиональные и личностные качества библиотекаря» Читательская и информационная культура библиотекаря как его профессиональное качество. Речевая культура библиотекаря как неременная составляющая профессионализма. Нормы профессионального поведения библиотекаря Этические принципы в библиотечном обслуживании. Понятие о профессиональной этике библиотекаря. Имидж библиотекаря в русской и зарубежной культуре.</p>
2.8	Библиотечное общение в процессе библиотечного обслуживания	<p>«Библиотечное общение — основные формы и функции» Основные формы библиотечного общения: между читателем и библиотекарем; между читателями; между библиотекарем и группой читателей и др. Основные барьеры, затрудняющие библиотечное общение. Способы снижения конфликтности и разрешения конфликтных ситуаций.</p>
2.9	Технология библиотечно-информационного обслуживания индивидуальных информационных интересов и запросов	<p>«Методы индивидуального библиотечно-информационного обслуживания» Индивидуальная беседа как базовый метод индивидуального библиотечного обслуживания. Основные виды беседы: при записи в библиотеку (ориентирующая); по рекомендации книги (тактическая); беседа о прочитанном (корректирующая). Формы передачи информации в процессе индивидуального библиотечного обслуживания (рекомендации, справки, консультации). Использование современных средств связи для обеспечения индивидуального библиотечного обслуживания (Интернет, электронная почта, факс и др.).</p>
2.10	Технология библиотечно-информационного обслуживания массовых и	<p>Методы библиотечно-информационного обслуживания основных читательских групп в России и за рубежом.</p>

	групповых информационных интересов и запросов	
2.11	Организация стационарного и внестационарного библиотечного обслуживания в традиционных и новых структурных подразделениях библиотеки: российский и мировой опыт	Библиотечное обслуживание в меняющемся мире: традиции и инновации
2.12	Библиотечное обслуживание удаленного пользователя: опыт российских и зарубежных библиотек	«Интернет как средство диалога»
3. Лабораторные работы		
3.1		
3.2		

132. Темы (разделы) дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Виды занятий (часов)				
		Лекции	Практические	Лабораторные	Самостоятельная работа	Всего
1	«Библиотечно-информационное обслуживание» как учебная дисциплина		2		2	4
2	Основные теоретические концепции библиотечно-информационного обслуживания		4		2	6
3	Современная законодательная база осуществления библиотечно-информационного обслуживания		4		2	6
4	Цель, задачи и принципы современного библиотечно-информационного обслуживания в России и мировой практике		4		2	6
5	Читатель (пользователь) как участник процесса библиотечно-информационного обслуживания		10		8	20
6	Библиотекарь как один из основных участников процесса библиотечно-информационного обслуживания		4		2	6
7	Библиотечное общение в процессе библиотечного обслуживания		4		2	6
8	Социально-обоснованные приоритетные направления библиотечно-информационного обслуживания в России и зарубежных странах		2		2	4
9	Технология и организация		4		4	8

	библиотечно-информационного обслуживания: основные положения и понятия					
10	Технология библиотечно-информационного обслуживания индивидуальных информационных интересов и запросов		6		4	8
11	Технология библиотечно-информационного обслуживания массовых и групповых информационных интересов и запросов		6		4	10
12	Организация стационарного и внестационарного библиотечного обслуживания в традиционных и новых структурных подразделениях библиотеки: российский и мировой опыт		12		4	16
13	Библиотечное обслуживание удаленного пользователя: опыт российских и зарубежных библиотек		4		2	6
	Итого:		60		40	108

14. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

(рекомендации обучающимся по освоению дисциплины: работа с конспектами лекций, презентационным материалом, выполнение практических заданий, тестов, заданий текущей аттестации и т.д.)

Дисциплину рекомендуется изучать по лекциям, основу которых составляет список изданий из «Перечня основной и дополнительной литературы». Все перечисленные наименования, а также законодательные акты в области культуры и библиотечного дела, представленные в списке «информационных электронно-образовательных ресурсов» рекомендуются для освоения теоретической базы дисциплины «Библиотечно-информационное обслуживание».

По каждой теме предусмотрены практические занятия, задания которых рекомендуется выполнять с привлечением изданий «Перечня основной и дополнительной литературы» и материалов из периодических изданий, изучением нормативно-правовой литературы. Особенно высоко будет цениться умение применять общетеоретические знания к конкретным рабочим заданиям.

15. Перечень основной и дополнительной литературы, ресурсов интернет, необходимых для освоения дисциплины (список литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ и используется общая сквозная нумерация для всех видов источников)

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1.	Дворкина М. Я. Библиотечно-информационная деятельность : теоретические основы и особенности развития в традиционной и электронной среде / М. Я. Дворкина. – Москва : «Издательство ФАИР», 2009. – 256 с.

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
2.	Библиотечное обслуживание молодежи в Японии, России и США: коллективная монография / гл. ред. Л. Фармер ; ред. Н. Гендина, Ю. Накамура ; пер. Е.В. Малявской и др. – Москва : Русская школьная библиотечная ассоциация, 2013. – 392 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493495 (дата обращения: 21.08.2020).
3.	Бородина В. А. Библиотечное обслуживание : Учебно-методическое пособие/ В. А. Бородина. – Москва : Либерия, 2004. – 166 с.
4.	Бородина В. А. Информационное обслуживание: описание, таблицы, схемы : спецкурс для методиста / В. А. Бородина. – Москва : Либерия-Библинформ, 2013. – 79 с.

5.	Брежнева В. В. Информационное обслуживание : учебное пособие : [по направлению подготовки 071900 "Библиотечно-информационная деятельность"] / В.В. Брежнева, Р.С. Гиляревский. – Санкт-Петербурга : Профессия, 2012. – 365 с.
6.	Дворкина М. Я. Библиотечное обслуживание: новая реальность : Лекции / М. Я. Дворкина. – Москва : Издательство МГУКИ : Профиздат, 2002. – 44 с.
7.	Дворкина М. Я. Библиотечное обслуживание: теоретический аспект / М. Я. Дворкина. – Москва : Издательство МГИК, 1993. – 248 с.
8.	Дворкина М. Я. Информационное обслуживание: социокультурный подход / М. Я. Дворкина. – Москва : Профиздат, 2001. – 110 с.
9.	Езова С. А. Грани библиотечного общения : учебно-методическое пособие / С. А. Езова. – Москва : Профиздат, 2002. – 159 с.
10.	Езова С. А. Культура общения библиотекарей : учебно-методическое пособие / С. А. Езова. – Москва : Либерея, 2004. – 142 с.
11.	Езова С. А. Профессиональное общение: новые нюансы и аспекты : научно-практическое пособие / С. А. Езова. – Москва : Либерея-Бибинформ, 2012. – 94 с.
12.	Иванова Г. А. Библиотечная педагогика : учебное пособие / Г. А. Иванова. – Москва : Русская школьная библиотечная ассоциация, 2017. – 249 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493501 (дата обращения: 21.08.2020).
13.	Информационно-библиотечное обслуживание людей с ограниченными возможностями : учебное пособие / авт.-сост. Ж.В. Гречкина. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2016. – 239 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=466960 (дата обращения: 21.08.2020).
14.	Клюев В. К. Правовая основа деятельности библиотеки : Учебно-практическое пособие / В. К. Клюев. – Москва, 2002. – 94 с.

в) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет)*:

№ п/п	Ресурс
1	Электронный каталог научной библиотеки Воронежского государственного университета. - (https://lib.vsu.ru/)
2	Электронная библиотечная система «Консультант студент» - (http://www.studmedlib.ru)
3	ЭБС «Университетская библиотека online» - (https://biblioclub.ru)
4	ЭБС «Лань» - (https://e.lanbook.com)
5	Национальный цифровой ресурс «Рукопт» - (https://rucont.ru)
6	ЭБС «Юрайт» - (https://urait.ru)
7	База данных электронных подписных периодических изданий «ИВИС»- (https://dlib.eastview.com/)
8	«Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (утверждены Верховным Советом Российской Федерации 09.10.1992. № 3612-1) (с последующими изменениями и дополнениями) - (www.docs.cntd.ru или любой другой ресурс Интернет)
9	Федеральный закон от 29 декабря 1994 года № 78-ФЗ «О библиотечном деле» (с последующими изменениями и дополнениями) - (www.docs.cntd.ru или любой другой ресурс Интернет)
10	Федеральный закон от 27 июня 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (с последующими изменениями и дополнениями) - (www.docs.cntd.ru или любой другой ресурс Интернет)
11	Федеральный закон от 29 декабря 1994 года № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов» (с последующими изменениями и дополнениями) - (www.docs.cntd.ru или любой другой ресурс Интернет)

* В начале указываются ЭБС, с которыми имеются договора у ВГУ, затем открытые электронно-образовательные ресурсы

16. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы (учебно-методические рекомендации, пособия, задачки, методические указания по выполнению практических (контрольных) работ и др.)

№ п/п	Источник
1.	Библиотечно-информационное обслуживание : практикум / сост. С.В. Савкина. – Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры (КемГИК), 2017. – 56 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=487660 (дата обращения: 21.08.2020).
2.	Голубенко Н. Б. Библиотека XXI века : практическое пособие / Н.Б. Голубенко. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 200 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496774 (дата обращения: 21.08.2020).
3.	Голубенко Н. Б. Развитие библиотечного дела в России : практическое пособие / Н. Б. Голубенко. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 90 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576680 (дата обращения: 21.08.2020)
4.	Голубенко Н. Б. Совершенствование библиотечного дела в России : практическое пособие / Н. Б. Голубенко. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 88 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576681 (дата обращения: 21.08.2020).
5.	Мохначева Ю. В. Сбор и интерпретация библиометрических данных по WoS CC, SCOPUS и РИНЦ: методические рекомендации / Ю. В. Мохначева ; под ред. В.А. Цветковой. – Москва ; Берлин :

	<i>Директ-Медиа, 2018. – 155 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496061 (дата обращения: 21.08.2020).</i>
6.	<i>Основы информационной культуры личности: учебно-методический комплекс дисциплины / сост. Н.И. Гендина, Г.А. Стародубова, Л.Н. Рябцева. – Кемерово : Кемеровский государственный университет культуры и искусств (КемГУКИ), 2015. – 212 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438742 (дата обращения: 21.08.2020).</i>

17. Информационные технологии, используемые для реализации учебной дисциплины, включая программное обеспечение и информационно-справочные системы (при необходимости)

Требуется компьютер с доступом в Интернет. Желательна установленная программа PowerPoint на компьютере.

18. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

(при использовании лабораторного оборудования указывать полный перечень, при большом количестве оборудования можно вынести данный раздел в приложение к рабочей программе)

Учебный корпус филологического факультета ВГУ имеет нужное количество лекционных аудиторий, оснащенных соответствующим оборудованием. В библиотечном фонде ВГУ в наличии имеется достаточное количество учебников и учебно-методических пособий, перечисленных как в списке основной, так и в списке дополнительной литературы данной рабочей программы. Требуется компьютер с доступом в Интернет. Желательна установленная программа для демонстрации презентаций.

19. Фонд оценочных средств:

19.1. Перечень компетенций с указанием этапов формирования и планируемых результатов обучения

Код и содержание компетенции (или ее части)	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции посредством формирования знаний, умений, навыков)	Этапы формирования компетенции (разделы (темы) дисциплины или модуля и их наименование)	ФОС* (средства оценивания)
ОК-...	Знать:	Раздел (тема) Наименование	Тест № 1
	Уметь:	Раздел (тема) Наименование	
ОПК-...	Знать:		Тест № 2
	Уметь:		
	Владеть:		Практическое задание Ситуационная задача
УК - 4	Знать: классификацию основных групп потребителей библиотечно-библиографической информации и особенности их информационных потребностей	1.4.1 Технология и организация библиотечно-информационного обслуживания: основные положения и понятия 1.4.2 Технология библиотечно-информационного	Практическое задание Тест Контрольная работа

		обслуживания индивидуальных информационных интересов и запросов; 1.4.3 Технология библиотечно-информационного обслуживания массовых и групповых информационных интересов и запросов	
	уметь: формулировать и уточнять информационные запросы, определять направления, формы и методы повышения уровня информационной культуры различных категорий пользователей библиотек и информационных центров;	1.4.1 Технология и организация библиотечно-информационного обслуживания: основные положения и понятия 1.4.2 Технология библиотечно-информационного обслуживания индивидуальных информационных интересов и запросов; 1.4.3 Технология библиотечно-информационного обслуживания массовых и групповых информационных интересов и запросов	Практическое задание Тест Контрольная работа
	владеть: приемами библиотечного, справочно-библиографического, информационно-библиографического, методического, фактографического обслуживания потребителей библиотечно-информационных услуг.	1.4.1 Технология и организация библиотечно-информационного обслуживания: основные положения и понятия 1.4.2 Технология библиотечно-информационного обслуживания индивидуальных информационных интересов и запросов; 1.4.3 Технология библиотечно-информационного обслуживания массовых и групповых информационных интересов и запросов	Практическое задание Тест Контрольная работа

ПК – 6.1	<p>знать: основные программные и технические средства решения библиотечно-библиографических и информационных задач; технологии поиска информации;</p>	<p>1.5.2 Библиотечное обслуживание удаленного пользователя: опыт российских и зарубежных библиотек</p>	<p>Практическое задание Тест Контрольная работа</p>
	<p>уметь: ставить и решать прикладные (библиотечно-библиографические и информационные) задачи с использованием современных информационно-коммуникационных технологий;</p>	<p>1.5.1 Организация стационарного и внестационарного библиотечного обслуживания в традиционных и новых структурных подразделениях библиотеки: российский и мировой опыт; 1.5.2 Библиотечное обслуживание удаленного пользователя: опыт российских и зарубежных библиотек</p>	<p>Практическое задание Тест Контрольная работа</p>
	<p>владеть: навыками подготовки и предоставления информационных продуктов и услуг различным категориям пользователей.</p>	<p>1.5.1 Организация стационарного и внестационарного библиотечного обслуживания в традиционных и новых структурных подразделениях библиотеки: российский и мировой опыт</p>	<p>Практическое задание Тест Контрольная работа</p>
ПК – 6.2	<p>знать: основные способы библиотечного общения с различными категориями пользователей; основные психолого-педагогические подходы и методы библиотечно-информационного обслуживания различных групп;</p>	<p>1.3.1 Читатель (пользователь) как участник процесса библиотечно-информационного обслуживания; 1.3.3 Библиотечное общение в процессе библиотечного обслуживания</p>	<p>Практическое задание Тест Контрольная работа</p>
	<p>уметь: анализировать основные подходы к достижению эффективности в библиотечном общении с различными категориями пользователей и психолого-педагогические подходы и методы библиотечно-информационного обслуживания различных групп пользователей;</p>	<p>1.3.1 Читатель (пользователь) как участник процесса библиотечно-информационного обслуживания; 1.3.3 Библиотечное общение в процессе библиотечного обслуживания</p>	<p>Практическое задание Тест Контрольная работа</p>
	<p>владеть: способами эффективного библиотечного общения с различными категориями пользователей и психолого-педагогическими подходами и методами библиотечно-информационного обслуживания различных групп пользователей.</p>	<p>1.3.2 Библиотекарь как один из основных участников процесса библиотечно-информационного обслуживания; 1.3.4 Социально-</p>	<p>Практическое задание Тест Контрольная работа</p>

		обоснованные приоритетные направления библиотечно-информационного обслуживания в России и зарубежных странах	
Промежуточная аттестация			КИМ

* В графе «ФОС» в обязательном порядке перечисляются оценочные средства текущей и промежуточной аттестаций.

19.2 Описание критериев и шкалы оценивания компетенций (результатов обучения) при промежуточной аттестации

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок
<i>Обучающийся в полной мере владеет теоретическими основами дисциплины, способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических задач в области библиотечно-информационного обслуживания.</i>	<i>Повышенный уровень</i>	<i>Отлично</i>
<i>Обучающийся владеет теоретическими основами дисциплины, способен собирать, обрабатывать, анализировать и обобщать информацию о приоритетных направлениях развития библиотечно-информационного обслуживания, допускает ошибки при участии в исследовательских и проектных работах в профессиональной сфере.</i>	<i>Базовый уровень</i>	<i>Хорошо</i>
<i>Обучающийся владеет частично теоретическими основами дисциплины, фрагментарно способен применять методики и технологии библиотечно-информационного обслуживания, не умеет применять методы изучения информационных потребностей различных групп населения, не умеет использовать принципы, методики и технологии библиотечно-информационного обслуживания.</i>	<i>Пороговый уровень</i>	<i>Удовлетворительно</i>
<i>Обучающийся демонстрирует отрывочные, фрагментарные знания, допускает грубые ошибки при использовании методик и технологий библиотечно-информационного обслуживания.</i>	<i>–</i>	<i>Неудовлетворительно</i>

19.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

УК - 4

Задания закрытого типа

Критерии оценивания:

различных форм библиотечно-информационных услуг

Модель ответа. Библиотечно-информационное обслуживание

2. Назовите результат библиотечно-информационного обслуживания, удовлетворяющий определенную информационную или социально-культурную потребность пользователя (например, выдача документов, выдача справок, выставка, консультация)

Модель ответа. Библиотечно-информационная услуга

3. Степень полноты, оперативности, точности и удобства предоставления услуги пользователю – это...

Модель ответа. Качество библиотечно-информационной услуги.

4. Совокупность процессов предоставления библиотечно-информационных услуг называется

Модель ответа. Технология библиотечно-информационного обслуживания

Задание открытого типа (повышенный уровень сложности)

Критерии оценивания:

повышенный уровень сложности:

5 баллов – задание выполнено верно (получен правильный ответ, обоснован характер принятого решения);

2 балла – задание выполнено с незначительными ошибками, но приведен правильный ход рассуждений, или получен верный ответ, но отсутствует обоснование характера принятого решения, или задание выполнено не полностью, но получены промежуточные результаты, отражающие правильность хода выполнения задания;

0 баллов – задание не выполнено, или ответ содержательно не соотнесен с заданием, или задание выполнено неверно.

Дайте определение понятия «поддержка чтения».

Модель ответа. Повышение статуса чтения, создание мотивации к чтению, содействие развитию у пользователей информационной грамотности и компетентности, читательской активности, посредством библиотечно-информационного обслуживания.

ПК – 6

1. Библиотечно-информационное обслуживание – это:

А) Предоставление пользователям в соответствии с их разовыми запросами устных или письменных библиографических, фактографических справок и консультаций

Б) Предоставление библиотечно-информационных услуг широкому кругу пользователей

В) Вид библиотечно-информационной деятельности, направленный на удовлетворение информационных и социально-культурных пользователей посредством предоставления различных форм

библиотечно-информационных услуг

Г) Создание и предоставление библиотечно-информационных услуг требуемой номенклатуры, количества и качества

Модель ответа. В

2. К обязательным бесплатным услугам библиотеки относится:

А) Обращение к коммерческим базам данных

Б) Использование копировально-множительной техники

В) Использование компьютерной сети

Г) Консультационная помощь в поиске и выборе источников информации

Модель ответа. Г

3. Эффективность библиотечно-информационной услуги – это (выберите правильный вариант ответа):

А) Результативность библиотечно-информационной услуги относительно затрат на ее осуществление.

Б) Результат библиотечно-информационного обслуживания, удовлетворяющий определенную информационную или социально-культурную потребность пользователя

В) Степень полноты, оперативности, точности и удобства предоставления услуги пользователю

Г) Способность распознавать потребность в информации, идентифицировать, извлекать, оценивать и эффективно использовать информацию

Модель ответа. А

4. Зафиксированный приход физического лица в помещение библиотеки, её внестационарное подразделение или обращение в библиотеку в режиме удаленного (дистанционного) доступа называется:

А) Посещение

Б) Обращение

В) Виртуальное посещение

Г) Все ответы верны

Модель ответа. А

5. Какая из представленных ниже категорий пользователей не относится к библиотеке:

А) Коллективный пользователь

Б) Незарегистрированный пользователь

В) Потенциальный пользователь

Г) Внутренний пользователь

Модель ответа. Г

6. Какой признак не относится к категории пользователей библиотеки:

- А) Возраст
- Б) Профессия
- В) Семейное положение
- Г) Информационные потребности

Модель ответа. В

7. Как называется юридическое лицо, использующее услуги, информационные ресурсы, инфраструктуру библиотеки на основании договоров.

- А) Коллективный пользователь
- Б) Зарегистрированный пользователь
- В) Потенциальный пользователь
- Г) Удаленный пользователь

Модель ответа. А

8. Какой документ необходим пользователю для получения библиотечно-информационных услуг:

- А) Паспорт
- Б) Свидетельство о рождении
- В) Читательский билет
- Г) СНИЛС

Модель ответа. В

9. Как называется предоставление пользователям библиотечно-информационных услуг в помещениях библиотеки:

- А) Внестанционарное обслуживание
- Б) Дистанционное обслуживание
- В) Стационарное обслуживание
- Г) Все ответы верны

Модель ответа. В

10. Какие из перечисленных ниже видов относятся к стационарному обслуживанию (больше 1 ответа):

- А) Абонементное обслуживание
- Б) Обслуживание через сайт библиотеки
- В) Обслуживание через социальные сети
- Г) Обслуживание в читальном зале

Модель ответа. А, Г

11. Какие из перечисленных форм передачи информации используются в процессе индивидуального библиотечного обслуживания:

- А) Рекомендации
- Б) Справки
- В) Консультации
- Г) Все ответы верны

Модель ответа. Г

12. Разъяснение библиотекаря, указывающее направление самостоятельного поиска (получения) необходимой информации в ответ на разовый запрос пользователя, называется:

- А) Библиотечная консультация
- Б) Библиографическая справка
- В) Библиотечное мероприятие
- Г) Все ответы верны

Модель ответа. А

13. Выдача документа – это:

- А) Предоставление из библиотечного фонда копий документов или их частей
- Б) Предоставление в пользование документа (оригинала или копии) по запросу пользователя
- В) Демонстрация документов, систематизированных в соответствии с определенной концепцией, в помещении библиотеки
- Г) Демонстрация в сети интернет виртуальных образов документов

Модель ответа. Б

14. Специализированные читальные залы дифференцируются по:

- А) Отраслям знаний и комплексам наук
- Б) Категориям пользователей
- В) Типу и виду документов
- Г) Все ответы верны

Модель ответа. Г

15. Как называется неудовлетворённый запрос пользователя на услуги по профилю библиотеки:

- А) Отсутствие документа в фонде библиотеки
- Б) Нарушение срока возврата документа
- В) Отказ
- Г) Все ответы верны

Модель ответа. В

16. Отметьте пункты, которые относятся к организационной структуре библиотечно-информационного обслуживания (несколько вариантов):

- А) Отдел абонента
- Б) Библиотечный пункт
- В) Справочная служба
- Г) Кабинет для индивидуальной работы

Модель ответа. А, Б, В

17. Виртуальное библиотечно-информационное обслуживание производится с помощью:

- А) Мобильных библиотек
- Б) Веб-сайтов
- В) Электронного каталога
- Г) Библиобусов

Модель ответа. Б

18. Какое из перечисленных ниже понятий не относится к виртуальному библиотечно-информационному обслуживанию:

- А) Свободный доступ
- Б) Кабинет для индивидуальной работы
- В) Удаленный доступ
- Г) Личный кабинет

Модель ответа. Б

19. Какие пользователи могут быть записаны в библиотеку без паспорта?

- А) До 14 лет
- Б) До 16 лет
- В) До 18 лет
- Г) До 21 года

Модель ответа. А

20. Соотнесите формы обслуживания

- А) Электронный заказ литературы 1. Стационарное обслуживание
- Б) Получение издания в руки 2. Внестанционарное обслуживание
- В) Отправление книг по почте по адресу 3. Дистанционное обслуживание
- Г) Чтение издания в читальном зале

Модель ответа. А3, Б1, В2, Г1

Задания открытого типа (средний уровень сложности)

Критерии оценивания:

средний уровень сложности:

2 балла – указан верный ответ;

0 баллов – указан неверный ответ, в том числе частично.

21. На какой документ в библиотеке в первую очередь влияет ФЗ «О библиотечном деле»?

Модель ответа. Правила пользования библиотекой

22. Назовите участников процесса библиотечно-информационного обслуживания:

Модель ответа. Пользователь (Читатель); Библиотекарь

23. Как называется результат библиотечно-информационного обслуживания, удовлетворяющий определенную информационную или социально-культурную потребность пользователя?

Модель ответа. Библиотечно-информационная услуга

24. Совокупность процессов, обеспечивающих нормальное функционирование библиотеки – это

Модель ответа. Библиотечная технология

25. Технологические процессы в библиотеке связаны только с использованием техники?

Модель ответа. Нет

26. Назовите не менее трёх особых форм обслуживания, близких абонементу.

Модель ответа. Межбиблиотечный абонемент (МБА), Международный межбиблиотечный абонемент (ММБА), Медиатека, Электронная доставка документов (ЭДД), Центр правовой информации.

27. Вид практической деятельности по сбору, группировке и обработке первичных данных, характеризующих состояние и деятельность библиотеки, группы библиотек, отдельных направлений библиотечной работы – это ...

Модель ответа. Библиотечная статистика

28. Опишите годовой план в нескольких предложениях.

Модель ответа. Определяет основные задачи и содержание работы библиотеки на текущий календарный год. Состоит из двух частей: текстовой и статистической. С ним связано оперативное планирование в виде месячных, квартальных планов, а также тематическое планирование по отдельным направлениям работы библиотек

29. Как продлить книгу, взятую в библиотеке? Напишите 2 способа.

Модель ответа. 1 способ – при посещении библиотеки; 2 способ – с помощью электронных услуг: электронной почты или соответствующей рубрики на сайте.

30. Что характеризует план развития библиотеки?

Модель ответа. Рассчитан на срок более 1 года и отражает общую линию развития библиотеки

Задания открытого типа

Критерии оценивания:

Повышенный уровень сложности:

5 баллов – задание выполнено верно (дан правильный ответ, ответ аргументирован, приведены примеры);

2 балла – ответ содержит незначительные ошибки, но приведен правильный ход рассуждений, или дан верный ответ, но отсутствует аргументация, или задание выполнено не полностью, но получены промежуточные результаты, отражающие правильность хода рассуждения;

0 баллов – задание не выполнено или выполнено неверно (ход рассуждений ошибочен или содержит грубые ошибки, значительно влияющие на дальнейший ход размышлений).

31. Назовите известные вам Всероссийские акции, в которых принимают участие библиотеки. Кратко опишите их суть. Не менее 2 названий.

Модель ответа. Ночь искусств. Ежегодная российская культурно-образовательная акция. Её особенность – акцентирование внимания на всех видах искусств. Проводится в ноябре.

Ночь кино. Проводится в День российского кино в августе. Популяризирует отечественный кинематограф. Кинопоказы востребованы у читателей библиотек, поэтому они часто проводят мероприятия в этот день.

Библионочь. Ежегодная всероссийская акция в поддержку чтения. Поэтому к ней присоединяются организации, связанные с книгой: библиотеки, книжные магазины, литературные музеи, арт-пространства и т. д. Эта акция является наиболее близкой сущности библиотек.

Существуют и другие подобные акции: «Ночь в театре», «Ночь музыки», «Ночь в музее».

32. Назовите основные элементы, которые должны присутствовать на выставке к юбилею писателя.

Модель ответа. название выставки с информацией об имени автора и юбилейной датой; книги разных форматов; изображения автора и его героев; 4 – цитаты и высказывания.

19.31 Перечень вопросов к экзамену:

1. Библиотечно-информационное обслуживание: цели, задачи, принципы, основное содержание.
2. Учебная дисциплина «Библиотечно-информационное обслуживание»: структура, понятийный

аппарат, основное содержание.

3. Читательские клубы и кружки при библиотеках: теория, методика, организация.
4. Чтение как социально-психологический процесс.
5. Международные и российские библиотечные ассоциации, значение их деятельности для библиотечного обслуживания.
6. Типология читателей и пользователей библиотек.
7. Библиотечно-информационное обслуживание в современных условиях.
8. Информационные технологии в библиотечном обслуживании.
9. Система форм и методов библиотечного обслуживания.
10. Библиотечное обслуживание как система.
11. Личностно-профессиональные качества библиотекаря отдела обслуживания.
12. Профессиональная этика библиотекаря отдела обслуживания.
13. Индивидуальное обслуживание: теория, методика, организация, информационные технологии.
14. Групповое обслуживание: теория, методика, организация, информационные технологии.
15. Выставочная деятельность библиотек.
16. Досуговая деятельность библиотек как направление библиотечного обслуживания.
17. Традиции и инновации в библиотечно-информационном обслуживании.
18. Образовательные технологии в библиотечном обслуживании.
19. Формирование культуры чтения и ИКТ в процессе библиотечного обслуживания.
20. PR как условие эффективности библиотечного обслуживания.
21. Диалог «библиотекарь - читатель» (библиотечное общение).
22. Законодательная база библиотечного обслуживания.
23. Проблема эффективности библиотечного обслуживания.
24. Формы библиотечного обслуживания за рубежом.
25. Библиотечная среда для читателей: методика и организация.
26. Библиотечные услуги: содержание, виды, классификация библиотечных услуг.
27. Комплексные методы обслуживания потребителей информации и пользователей библиотеки.
28. Перспективы развития библиотечно-обслуживания.
29. Медиатеки и другие вариативные модели библиотечного обслуживания.
30. Конфликты в библиотеке и стратегии поведения.
31. Общее и особенное в библиотечном обслуживании в библиотеках различных типов.
32. Имидж библиотеки и библиотекаря.
33. Информационные продукты и услуги библиотек.
34. Читательская культура библиотекаря.
35. Библиотечный коллектив как субъект, обеспечивающий библиотечное обслуживание.
36. Особенности деятельности абонента как структурного подразделения библиотеки.
37. Специфика читального зала как структурного подразделения библиотеки.
38. Рекламная деятельность библиотеки.
39. Принцип наглядности в обслуживании пользователей библиотеки.
40. Современные проблемы межбиблиотечного абонента и внебиблиотечного обслуживания.
41. Специфика библиотечного обслуживания детей и юношества.
42. Современные исследования по проблемам библиотечно-информационного обслуживания.

19.3.2 Перечень практических заданий

1. Изучение читателей и чтения в условиях библиотек.
2. Библиотека и самообразование.
3. Организация обслуживания читателей.
4. Методы обслуживания читателей.
5. Библиотечное обслуживание в меняющемся мире: традиции и инновации.
6. Информационное обслуживание читателей в библиотеке.

19.3.4 Тестовые задания

1. Теоретические и законодательные основы библиотечно-информационного обслуживания.
2. Библиотечно-информационное обслуживание как социокультурный процесс.
3. Библиотечно-информационное обслуживание как технологический процесс.
4. Организация библиотечно-информационного обслуживания в современной библиотеке

19.34 Перечень заданий для контрольных работ

1. Технология библиотечного обслуживания массовых и групповых информационных интересов и запросов.
2. Изучение чтения и читательских интересов.
3. Клубы по интересам как комплексы методов дифференцированного обслуживания читателей.

19.35 Темы курсовых работ

1. Система библиотечно-информационного обслуживания в библиотеке.
2. Структура библиотечно-информационного обслуживания.
3. Классификация организационных форм обслуживания.
4. Зависимость библиотечно-информационного обслуживания от типовой и видовой структуры библиотек.
5. Соответствие характера информационных потребностей типу библиотек.
6. Запрос как выражение потребностей читателя.
7. Библиотечные услуги: определение и характеристика.
8. Технологические процессы библиотечно-информационного обслуживания.
9. Модель технологического процесса библиотечно-информационного обслуживания.
10. Учетно-технологические документы для контроля библиотечно-информационного обслуживания.
11. Библиотечная среда и реклама.
12. Ресурсы библиотечного обслуживания.
13. Обслуживание пользователей в различных структурных подразделениях библиотек (тема уточняется под руководством педагога).
14. Информационное обеспечение отдельными видами научно-технической литературы (тема уточняется под руководством педагога).
15. Библиотечно-информационное обслуживание в удаленном доступе.
16. Библиотеки семейного чтения как институциональная форма информационно-психологической, межличностной социализации разновозрастных категорий читателей.
17. Библиотечно-информационного обслуживания досуговой деятельности.
18. Библиотечная среда и реклама.
19. Основные направления деятельности библиотек в зависимости от потребностей пользователей.
20. Создание информационной инфраструктуры библиотечно-информационного обслуживания в разных типах библиотек.
21. Теория читательского развития личности.
22. Основные понятия теории читательского развития.

19.36 Темы рефератов

1. Функции библиотечно-информационного обслуживания.
2. Библиотечное обслуживание в современных социокультурных и экономических условиях.
3. Библиотека как фактор развития личности.
4. Кодекс этики российского библиотекаря и проблема библиотечно-информационного обслуживания современных пользователей.
5. «Инновации» в информационном обслуживании пользователей библиотек.
6. Полнота как принцип библиотечно-информационного обслуживания.
7. Оперативность как принцип библиотечно-информационного обслуживания.
8. Абонемент как элемент системы БИО.
9. Читальный зал как элемент системы БИО.
10. Внестационарные формы библиотечно-информационного обслуживания.
11. Библиомобили как новый инструмент БИО.
12. Этика БИО.
13. Принцип дифференцированного подхода в библиотечно-информационном обслуживании.
14. Принцип комфортности в библиотечно-информационном обслуживании.
15. Демократические приоритеты библиотечно-информационного обслуживания.
16. Принцип целесообразности в библиотечно-информационном обслуживании.
17. Влияние интерьера на библиотечно-информационное обслуживание.
18. Культурно-досуговые мероприятия в библиотеке (тема уточняется под руководством педагога).

19. Образовательные мероприятия в библиотеке (тема уточняется под руководством педагога).

20. Обслуживание специалистов в научных библиотеках (тема уточняется под руководством педагога).

19.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Форма контрольно-измерительного материала

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

подпись _____
расшифровка подписи
...20__

Направление подготовки / специальность 51.03.06«Библиотечно-информационная деятельность»

Дисциплина Б1.В.05Библиотечно-информационное обслуживание шифр, наименование

Форма обучения очная

Вид контроля экзамен

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал №_1_

1. Библиотечно-информационное обслуживание: цели, задачи, принципы, основное содержание.

2. Проблема эффективности библиотечного обслуживания.

Преподаватель _____ Железнякова О.А.

подпись

расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

подпись _____
расшифровка подписи
...20__

Направление подготовки / специальность 51.03.06«Библиотечно-информационная деятельность»

Дисциплина Б1.В.05Библиотечно-информационное обслуживание шифр, наименование

Форма обучения очная

Вид контроля экзамен

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал №_2_

1. Учебная дисциплина «Библиотечно-информационное обслуживание»: структура, понятийный аппарат, основное содержание.
2. Формы библиотечного обслуживания за рубежом.

Преподаватель _____ Железнякова О.А.
подпись

расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

подпись _____
расшифровка подписи
.20

Направление подготовки / специальность 51.03.06«Библиотечно-информационная деятельность»

шифр, наименование

Дисциплина Б1.В.05Библиотечно-информационное обслуживание

Форма обучения очная

Вид контроля экзамен

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал №_3_

1. Читательские клубы и кружки при библиотеках: теория, методика, организация.
2. Проблема эффективности библиотечного обслуживания.

Преподаватель _____ Железнякова О.А.
подпись

расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

подпись _____
расшифровка подписи
.20

Направление подготовки / специальность 51.03.06«Библиотечно-информационная деятельность»

шифр, наименование

Дисциплина Б1.В.05Библиотечно-информационное обслуживание

Форма обучения очная

Вид контроля экзамен

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал №_4_

1. Чтение как социально-психологический процесс.

2. Библиотечные услуги: содержание, виды, классификация библиотечных услуг.

Преподаватель _____ Железнякова О.А.
подпись

расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

подпись

расшифровка подписи

..20_____

Направление подготовки / специальность 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»

шифр, наименование

Дисциплина Б1.В.05 Библиотечно-информационное обслуживание

Форма обучения очная

Вид контроля экзамен

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал № 5

1. Международные и российские библиотечные ассоциации, значение их деятельности для библиотечного обслуживания.

2. Комплексные методы обслуживания потребителей информации и пользователей библиотеки.

Преподаватель _____ Железнякова О.А.
подпись

расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

подпись

расшифровка подписи

..20_____

Направление подготовки / специальность 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»

шифр, наименование

Дисциплина Б1.В.05 Библиотечно-информационное обслуживание

Форма обучения очная

Вид контроля экзамен

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал № 6

1. **Типология читателей и пользователей библиотек.**
2. **Перспективы развития библиотечного обслуживания.**

Преподаватель _____ Железнякова О.А.
подпись

расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

подпись _____
расшифровка подписи
..20_____

Направление подготовки / специальность 51.03.06«Библиотечно-информационная деятельность»

Дисциплина Б1.В.05Библиотечно-информационное обслуживание
шифр, наименование

Форма обучения очная

Вид контроля экзамен

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал № 7

1. **Библиотечные услуги: определение и характеристика.**
2. **Медиатеки и другие вариативные модели библиотечного обслуживания.**

Преподаватель _____ Железнякова О.А.
подпись

расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

подпись _____
расшифровка подписи
..20_____

Направление подготовки / специальность 51.03.06«Библиотечно-информационная деятельность»

Дисциплина Б1.В.05Библиотечно-информационное обслуживание
шифр, наименование

Форма обучения очная

Вид контроля экзамен

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал № 8

1. **Информационные технологии в библиотечном обслуживании.**
2. **Конфликты в библиотеке и стратегии поведения.**

Преподаватель _____ Железнякова О.А.
подпись

расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

подпись _____
расшифровка подписи
_.20_____

Направление подготовки / специальность 51.03.06«Библиотечно-информационная деятельность»

Дисциплина Б1.В.05Библиотечно-информационное обслуживание
шифр, наименование

Форма обучения очная

Вид контроля экзамен

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал №_9_

- 1. Система формы методов библиотечного обслуживания.**
- 2. Общее и особенное в библиотечном обслуживании в библиотеках различных типов.**

Преподаватель _____ Железнякова О.А.
подпись

расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

подпись _____
расшифровка подписи
_.20_____

Направление подготовки / специальность 51.03.06«Библиотечно-информационная деятельность»

Дисциплина Б1.В.05Библиотечно-информационное обслуживание
шифр, наименование

Форма обучения очная

Вид контроля экзамен

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал №_10_

- 1. Библиотечное обслуживание как система.**
- 2. Имидж библиотеки и библиотекаря.**

Преподаватель _____ Железнякова О.А.

подпись расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

подпись расшифровка подписи
..20_____

Направление подготовки / специальность 51.03.06«Библиотечно-информационная деятельность»

Дисциплина Б1.В.05Библиотечно-информационное обслуживание
шифр, наименование

Форма обучения очная

Вид контроля экзамен

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал №_11_

- 1. Личностно-профессиональные качества библиотекаря отдела обслуживания.**
- 2. Информационные продукты и услуги библиотек.**

Преподаватель _____ Железнякова О.А.

подпись

расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

подпись расшифровка подписи
..20_____

Направление подготовки / специальность 51.03.06«Библиотечно-информационная деятельность»

Дисциплина Б1.В.05Библиотечно-информационное обслуживание
шифр, наименование

Форма обучения очная

Вид контроля экзамен

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал №_12_

- 1. Профессиональная этика библиотекаря отдела обслуживания.**
- 2. Читательская культура библиотекаря.**

Преподаватель _____ Железнякова О.А.

подпись

расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ

заведующий кафедрой

подпись _____
расшифровка подписи
..20

Направление подготовки / специальность 51.03.06«Библиотечно-информационная деятельность»

Дисциплина Б1.В.05Библиотечно-информационное обслуживание *шифр, наименование*

Форма обучения очная

Вид контроля экзамен

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал № 13

- 1. Индивидуальное обслуживание: теория, методика, организация, информационные технологии.**
- 2. Библиотечный коллектив как субъект, обеспечивающий библиотечное обслуживание.**

Преподаватель _____ Железнякова О.А.

подпись _____
расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

подпись _____
расшифровка подписи
..20

Направление подготовки / специальность 51.03.06«Библиотечно-информационная деятельность»

Дисциплина Б1.В.05Библиотечно-информационное обслуживание *шифр, наименование*

Форма обучения очная

Вид контроля экзамен

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал № 14

- 1. Групповое обслуживание: теория, методика, организация, информационные технологии.**
- 2. Особенности деятельности абонента как структурного подразделения библиотеки.**

Преподаватель _____ Железнякова О.А.

подпись _____
расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

подпись _____
расшифровка подписи
..20

Направление подготовки / специальность 51.03.06«Библиотечно-информационная деятельность»

Дисциплина Б1.В.05Библиотечно-информационное обслуживание *шифр, наименование*

Форма обучения очная

Вид контроля экзамен

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал № 15

1. Выставочная деятельность библиотек.

2. Специфика читального зала как структурного подразделения библиотеки.

Преподаватель _____ Железнякова О.А.
подпись

расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

подпись *расшифровка подписи*

..20_____

Направление подготовки / специальность 51.03.06«Библиотечно-информационная деятельность»

Дисциплина Б1.В.05Библиотечно-информационное обслуживание *шифр, наименование*

Форма обучения очная

Вид контроля экзамен

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал № 16

1. Досуговая деятельность библиотек как направление библиотечного обслуживания.

2. Рекламная деятельность библиотеки.

Преподаватель _____ Железнякова О.А.
подпись

расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

подпись *расшифровка подписи*

..20_____

Направление подготовки / специальность 51.03.06«Библиотечно-информационная деятельность»

Дисциплина Б1.В.05 Библиотечно-информационное обслуживание *шифр, наименование*

Форма обучения очная

Вид контроля экзамен

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал № 17

1. Традиции и инновации в библиотечно-информационном обслуживании.

2. Принцип наглядности в обслуживании пользователей библиотеки.

Преподаватель _____ Железнякова О.А.

подпись

расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

подпись

расшифровка подписи

_____.20____

Направление подготовки / специальность 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»

Дисциплина Б1.В.05 Библиотечно-информационное обслуживание *шифр, наименование*

Форма обучения очная

Вид контроля экзамен

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал № 18

1. Образовательные технологии в библиотечном обслуживании.

2. Современные проблемы межбиблиотечного абонементов и внестационарного обслуживания.

Преподаватель _____ Железнякова О.А.

подпись

расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

подпись

расшифровка подписи

_____.20____

Направление подготовки / специальность 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»

Дисциплина Б1.В.05 Библиотечно-информационное обслуживание *шифр, наименование*

Форма обучения очная

Вид контроля экзамен

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал №_19_

1. Формирование культуры чтения и индивидуальной культуры личности в процессе библиотечного обслуживания.

2. Специфика библиотечного обслуживания детей и юношества.

Преподаватель _____ Железнякова О.А.

подпись

расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

подпись

расшифровка подписи

..20_____

Направление подготовки / специальность 51.03.06«Библиотечно-информационная деятельность»

шифр, наименование

Дисциплина Б1.В.05Библиотечно-информационное обслуживание

Форма обучения очная

Вид контроля экзамен

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал №_20_

1. PR как условие эффективности библиотечного обслуживания.

2. Современные исследования по проблемам библиотечно-информационного обслуживания.

Преподаватель _____ Железнякова О.А.

подпись

расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

подпись

расшифровка подписи

..20_____

Направление подготовки / специальность 51.03.06«Библиотечно-информационная деятельность»

шифр, наименование

Дисциплина Б1.В.05Библиотечно-информационное обслуживание

Форма обучения очная

Вид контроля экзамен

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

- 1. Диалог «библиотекарь – читатель» (библиотечное общение).**
- 2. Законодательная база библиотечного обслуживания.**

Преподаватель _____ Железнякова О.А.